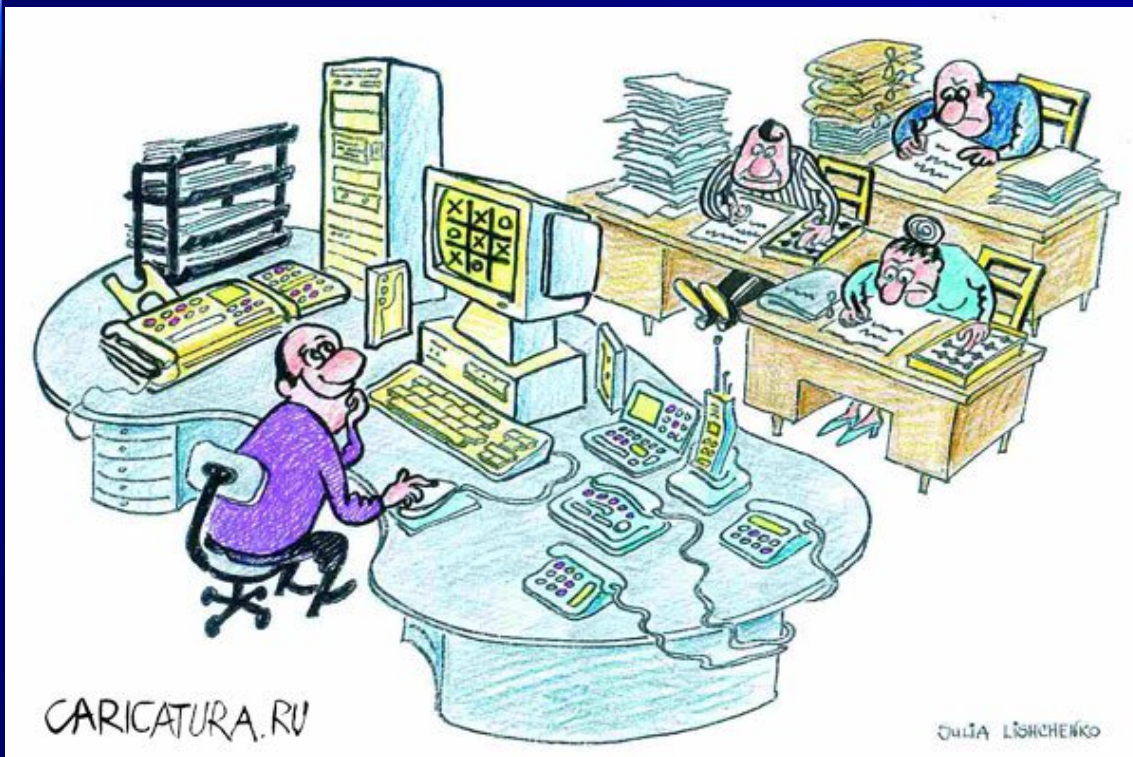


Круглый стол «Трансформация архивов в цифровую эпоху: проблемы и решения»

Изменения всюду и везде

- Новый этап развития мировой экономики. Изменения в мировом разделении труда. Неравномерность развития
- Меняется стиль жизни
- Реформы государственного управления, законодательства, непрерывные инновации в технологиях и методах ведения деловой деятельности
- Мы будем и дальше жить в обстановке непрерывных изменений ...

Особенности «цифровой экономики»



- Цифровое управление. Максимально широкое внедрение ИКТ
- Повсеместный рост числа, объемов и роли цифровых активов
- Деловая деятельность осуществляется в электронной среде и, соответственно, документируется в электронном виде

Роль современного архива

- Современные архивы, помимо выполнения традиционной задачи по сохранению исторической памяти, активно поддерживают основную деловую деятельность своего владельца, способствуют защите его интересов, интересов его сотрудников, клиентов и других заинтересованных сторон. Это делает их необходимыми, повышает статус и облегчает получение необходимых ресурсов
- Современные архивы понимают, что сегодня информация, в том числе ретроспективная – это власть и деньги

Документы по личному составу

- Колоссальные утраты документов во многом способствовали провалу двух пенсионных реформ
- Государство не справилось с задачей обеспечения сохранности документов по личному составу, в том числе не создало для этого законодательно-нормативную базу
- Значительная часть сохраненной документации ликвидированных организаций была спасена героическими усилиями архивистов и отдельных регионов

Медицинская документация

- Гигантский пласт «высококочувствительной» ценной документации, включающей сведения о здоровье, медицинских услугах, их оплате, о медицинском страховании, данные анализов и исследований, согласия и т.д.
- Вовлечена масса организаций, государственных органов и все жители страны
- Правовые проблемы (собственность, право использования и повторного использования, баланс защиты персональных данных и интересов общества, защита от дискриминации, несанкционированного тагетирования и профилирования и т.д.)
- Технические проблемы (объёмы, форматы, обеспечение непрерывного доступа, контроль над доступом, обеспечение аутентичности, целостности, долговременной сохранности и пригодности к использованию, уничтожение и обезличивание и т.д.)

Выводы

- Бумаги меньше не становится, традиционные архивы никуда не денутся, но в будущем в традиционных архивах неэлектронными останутся только сами документы
- Объемы, разнообразие и сложность электронных документов будут стремительно нарастать. Чтобы с этим справиться, нужны новая теория, новые практики, новые кадры и новые электронные архивы
- Архивы должны осваивать современные способы взаимодействия с пользователями
- Чтобы выжить, нужно стать необходимыми уже сегодня, взяв на себя дополнительные функции

Вопросы дискуссии

- Замещающее сканирование для государственных архивов: перспективы и риски использования метода
- Нужны ли специализированные государственные центры оказывающих организациям и архивам услуги по обеспечению долговременной сохранности электронных документов (конверсия/миграция, эмуляция и т.д.) такого рода, или же можно положиться на коммерческих поставщиков?

Вопросы дискуссии

- Какие Вы для себя видите в неизбежной трансформации архивов самые большие риски и возможности?
- Есть ли будущее у профессий архивиста, специалиста по управлению документами? Если да, то на что новые поколения архивистов и специалистов по управлению документами могут рассчитывать в ближайшие годы, какие знания и навыки им нужны для успеха?